机关各处室9月份主要工作安排

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 处  室 | 序号 | 工作安排 |
| 办公室 | 1 | 做好新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控有关工作，做好上情下达，落实后勤保障。 |
| 2 | 全力推进文明城市复查有关工作，督促有关单位做好整改提升，确保顺利通过。 |
| 3 | 继续做好信息报送工作，加强市社网站管理及网络安全工作。 |
| 4 | 做好机关垃圾分类、无烟机关创建、后勤服务等工作，完成食堂通道改造工作。 |
| 5 | 做好2019年度文书档案复核检查。会同财会处开展固定资产二维码管理工作。 |
| 政治处 | 1 | 根据上级部署要求，抓好政治理论学习。 |
| 2 | 审核并上报为农中心及另两家原事业单位的定编设岗方案。 |
| 3 | 启动四级调研员职级晋升工作。 |
| 4 | 起草并上报市社公务员平时考核方案。 |
| 5 | 继续指导下属事业单位做好人事档案专审工作；做好信访接待和维稳工作。 |
| 机关党委 | 1 | 组织开展9月份学习和主题党日活动。 |
| 2 | 做好机关党委换届选举筹备工作，召开机关党委换届选举会议。 |
| 3 | 做好有关党员发展审议工作。 |
| 4 | 做好“学习强国”、“智慧党建”和全国党建管理等平台建设运维管理工作。 |
| 财会处 | 1 | 做好2019年度财政扶持项目审核、公示及资金分配工作。 |
| 2 | 做好市供销总社2019年部门决算公开工作。 |
| 3 | 做好农产品区域公共品牌扶持资金2019年度审计和2020年度申请工作。 |
| 4 | 清算审计两家事业单位，并做好账户调整。 |
| 5 | 会同合经处做好2021年省供销社财政扶持资金申报工作。 |
| 业管处 | 1 | 督促各区、县（市）归集再生资源信息平台数据并上传，维护平台正常运转。 |
| 2 | 对全市再生资源回收站点建设情况开展督查。 |
| 3 | 走访小吃协会，推进农家小吃品牌建设。 |
| 4 | 做好防台值班工作。 |
| 合经处 | 1 | 指做好全市“三位一体”农合联改革；开展三季度督查自查；起草贯彻落实的工作方案。 |
| 2 | 推进公共品牌建设，对各授权单位公共品牌标识推广使用扶持申请材料验收审核。 |
| 3 | 抓好市庄稼医院总院建设，出台全市建设指导意见，指导县级及专科医院建设。 |
| 4 | 落实并指导做好全市农药、化肥应急储备任务。 |
| 5 | 继续做好对口地区消费扶贫工作，谋划2020年对口扶贫合作地区展销会方案。 |
| 资管处 | 1 | 做好市社大楼及相关出租房国家文明城市验收、新冠肺炎疫情防控相关工作。 |
| 2 | 做好空余房产的招商引租和资产运作工作。 |
| 3 | 做好东浦黄酒小镇6处房产拆迁前期准备工作。 |
| 4 | 做好大楼部分租赁费用催缴工作。 |

各所属单位9月份主要工作安排

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 单位 | 序号 | 工作安排 |
| 为农服务中心 | 1 | 与农商院合办1期中级评茶员培训班和1期初级农产品经理人培训班。 |
| 2 | 举办1期中级农艺师（香榧）培训班。 |
| 3 | 继续做好绍兴市庄稼医院总院建设相关工作。 |
| 市场公司 | 1 | 抓好市场疫情防控和“菜篮子”保供工作。 |
| 2 | 全力做好全国文明城市复评国家级迎检工作。 |
| 3 | 对接做好镜湖市场拓展；推进市场“五化”改造。 |
| 4 | 做好“大江鲜生”智慧市场运营管理和线下配送等工作。 |
| 5 | 抓好支部党建和党员学习教育；做好安全生产、食品安全、垃圾分类等工作。 |
| 粮批市场 | 1 | 做好市场第2期营业房招商竞租和文明诚信考核奖励发放工作。 |
| 2 | 扎实推进实施市场提升改造工程；完成省四星级文明规范市场延续确认申报。 |
| 3 | 继续做好全国文明城市复评迎检工作。 |
| 4 | 做好疫情防控及粮油保供稳价工作；做好市场货车电子通行证办理及粮油抽样检测。 |
| 5 | 粮检站开展实验室环评工作，并做好CMA资质认证专家评审组现场考核准备工作。 |
| 供销电商 | 1 | 做好高温期间食堂供应的保障工作，做好机关事业单位配送服务工作。 |
| 2 | 继续做好抖音直播、淘宝电商、绍兴农业馆微商城等，继续揽客促进流量销售。 |
| 3 | 做好微商城和线下门店结合，线上下单，线下提货。 |
| 4 | 做好安全生产工作；做好新冠肺炎疫情的防控工作。 |
| 染料市场 | 1 | 做好党建相关工作。 |
| 2 | 做好防汛物资维护和保管工作，确保防汛物资保供工作。 |
| 3 | 开展市场及其周边环境整治，做好全国文明城市复评迎检工作。 |
| 时代再生 | 1 | 做好信息平台数据归集上传，维护平台正常运转。 |
| 2 | 对全市再生资源回收站点开展督查。 |
| 3 | 做好爱心陈列室日常维护宣传工作。 |
| 百越盛 | 1 | 组织开展党员政治理论学习及支部日常工作。 |
| 2 | 做好拆迁户房屋安置相关工作；做好袍渎村社有房屋维修加固工作。 |
| 3 | 做好维修项目峻工验收工作；做好防台安全生产大检查。 |
| 4 | 继续做好资产购置房源调查分析、现场踏看等相关工作。 |
| 鉴湖社 | 1 | 做好全国文明城市复评迎检工作。 |
| 2 | 组织开展支部党员主题党日活动。 |
| 3 | 配合市社资管处做好东浦黄酒小镇内社有资产政府征收工作。 |
| 4 | 做好到期租赁户合同续签及租金收缴；做好安全生产相关工作。 |